

...gestalte deinen Teil unserer Story...

BIM-Manager/Koordinator:in zur Überwachung, Steuerung und Optimierung unserer Arbeitsprozesse (m/w/d)

Mit uns gestaltest du die Welt von morgen. Mit innovativen Ideen und einem dynamischen **Team** setzen wir wegweisende **Projekte** um. Wir bieten dir ein kreatives, freundliches Arbeitsumfeld, in dem du deine Fähigkeiten entfalten kannst.

Als BIM-Manager/Koordinator:in bist du verantwortlich für die Planung, Umsetzung und Verwaltung von BIM-Projekten. Deine umfassenden Kenntnisse in der Anwendung von BIM-Software und -Methoden tragen dazu bei, innovative **Lösungen** zu entwickeln und Projekte effizienter zu gestalten.

Deine Aufgaben als BIM-Manager/Koordinator:in umfassen

- Koordination von BIM-Projekten
- Entwicklung und Implementierung von BIM-Standards und -Prozessen
- Prozess- und Qualitätsmanagement
- Erstellung AIA/BAP
- Schulung und Unterstützung des Teams bei der Anwendung von BIM-Tools

Für diese Position bringst du mit

- Mehrjährige Erfahrung in der Baubranche, vorzugsweise in der Planung (idealerweise mit abgeschlossenem Studium oder Ausbildung als Bauzeichner / Bautechniker oder Architekt)
- Fundierte Kenntnisse der relevanten BIM-Standards und -Prozesse
- Sehr gute Kenntnisse in Archicad 2D/3D, grundlegende EDV-Kenntnisse
- Leidenschaft und Engagement für die Architektur
- Teamgeist und Kommunikationsstärke
- Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Unsere Mitarbeiter:innen profitieren von persönlichen Entwicklungsmöglichkeiten, Weiterbildungen, individuellen Zeitarbeitsmodellen, Home-Office sowie Eltern-Kind-Arbeitsplatz. Zusätzliche Benefits wie Jobrad und kostenfreie Getränke gehören ebenfalls zu unserem attraktiven Leistungspaket.

Bereit für die Herausforderung? Bewirb dich per Mail an job@archis.de unter Angabe des möglichen Eintrittstermins und werde Teil unseres Teams! uns, DICH persönlich kennenzulernen!